

**MAYID ALFONSO CASTILLO MELO**

**Celular: 313 815 5175**

**mayidalfonsocastillo@gmail.com**

**Dirección: Cra. 36 # 25ª 59**

**Fecha de nacimiento: mayo 16, 1977**

**Estado Civil: Casado**

**Cedula: 79.948.929 de Bogotá**

**Bogotá – Colombia**



## **PERFIL PROFESIONAL**

Magister en Administración de empresas (MBA), concentración en finanzas corporativas, especialista en gerencia de proyectos, Coach con certificación profesional para personas, equipos y ejecutivos. Coach de negocios conscientes (Conscious business coach). Coach sistémico de equipos. Neuro educador. Formador de coaches. AgilePeople, Management 3.0, Diseño de proceso Kanban (KSD), facilitador simulación SAMURAI GAME, docente universitario.

Competencias fundamentales para el éxito en la gestión, capacitación y consultoría empresarial en cultura, liderazgo y equipos de alto rendimiento. Resultados de pruebas: (The Leadership Circle Assessment - 91% efectividad de liderazgo - 2013), inteligencia emocional nivel diestro (SEI Emotional Intelligence Assessment), perfil de personalidad DISC\*: **I-D**, Puntaje de crédito 950/1000, BTSA (Triple Cuadrante, doble frontal y basal derecho). Roles de fortaleza Stand Out: Creador-Profesor

Cuatro años de experiencia como consultor y conferencista empresarial con más de 1.000 horas facilitando talleres y más de 500 horas de coaching para personas, ejecutivos y equipos; desarrollando climas organizacionales eficientes, productivos, comprometidos y armoniosos, equipos de alto rendimiento, bienestar y desarrollo del talento humano desde la motivación intrínseca con enfoque en el mejoramiento de competencias de liderazgo y trabajo colaborativo, flexibilidad, adaptación, e inspiración. Intervenciones empresariales para evolucionar las prácticas de people acompañando la transformación ágil de culturas, creando valor a través de valores, sobre plataformas de negocios y liderazgo conscientes, propósito empresarial y sentido del trabajo.

Diez años de experiencia en el cargo de vicepresidencia administrativa y financiera, en el sector salud.

## **FORMACIÓN PROFESIONAL**

- |             |  |
|-------------|--|
| 2009 – 2010 | UNIVERSIDAD EAN – BOGOTÁ, COLOMBIA<br><b>ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS</b>   |
| 2002 – 2003 | NOVA SOUTHEASTERN UNIVERSITY – MIAMI, FL<br><b>MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)</b>                                   |
| 1996 – 2000 | NORTHEASTERN UNIVERSITY – BOSTON, MA<br><b>B.S. FINANCE AND INTERNATIONAL BUSINESS</b><br>COLLEGE OF BUSINESS ADMINISTRATION |

## **CERTIFICACIONES**

- |             |  |
|-------------|--|
| 2012 – 2013 | COACHING HALL INTERNATIONAL – BOGOTÁ, COLOMBIA<br><b>CERTIFICACION ACC - COACH PERSONAL DE ESENCIA DE VIDA, EQUIPOS Y EJECUTIVOS - CERTIFICACION THE LEADERSHIP CIRCLE PROFILE</b> |
|-------------|--|

2016 – 2017	CONSCIOUS BUSINESS CENTER INTL – Impartido por Fred Kofman <b>CERTIFICACION PROFESIONAL - CONSCIOUS BUSINESS COACH</b>
JUL 2018	BURÓ INTERNACIONAL DE NEUROCIENCIA COGNITIVA APLICADA Y UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN CAYEY <b>Certificación Internacional Neurociencia Cognitiva Aplicada a la Educación NEUROEDUCADOR</b>
MAR 2019	FAE FUNDACIÓN ALTA ESCUELA DE ARGENTINA <b>COACH SISTEMICO DE EQUIPOS + COACHING AVANZADO DE SISTEMAS ORGANIZACIONALES</b>
AGO 2019	<b>PERSONAL DEVELOPMENT ASSESSMENT INTERNATIONAL</b> ANALISTA PDA – GOLD PARTNER PDA
ENE 2020	AGILESPIN – WORKSHOP <b>AGILE PEOPLE</b>
FEB 2020	AGILITYCHANGES – BUSINESS AGILITY <b>MANAGEMENT 3.0</b> – PRACTICAS DE LIDERAZGO, CAMBIO E INNOVACION AGILES
FEB 2020	AGILITYCHANGES – BUSINESS AGILITY <b>KANBAN SYSTEM DESIGN – DISEÑO DE PROCESO AGILES</b>
MAR 2020	Leonard Family Trust – <b>Facilitator of the simulation SAMURAI GAME®</b>

## IDIOMAS

INGLES – 100% Conversación, escritura y lectura

## EXPERIENCIA LABORAL

Mayo 2020 – Prestación de Servicios CALI – COLOMBIA  
**DOCENTE**  
**UNIVERSIDAD ICESI**

Octubre 2017 – actual BOGOTA – COLOMBIA  
**FORMADOR DE COACHES**  
**CENTRO DE NEGOCIOS CONSCIENTES – UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE MONTEREY**

Hago parte del equipo encargado de formar a los participantes en el programa CBC-TEC para los cargos de directores de carrera y mentores de la universidad en su proceso de formación como coaches profesionales.

Octubre 2016- Actual BOGOTA - COLOMBIA  
**CONSULTORIA EMPRESARIAL**  
**CONCIENCIA Y VALORES –** [www.conscienciayvalores.com](http://www.conscienciayvalores.com)  
DIRECTOR EJECUTIVO - LIFE, EXECUTIVE AND BUSINESS COACH

Consultoría Empresarial bajo la filosofía y técnicas de procesos de coaching organizacional. Ofrece acompañamientos en procesos transformación de cultura bajo marcos de trabajo ágiles, liderazgo consciente, coaching sistémico de equipos, programas de transformación bajo modelos vivenciales y experienciales. Todos los modelos de intervención están basados en objetivos con propósito empresarial y sentido personal.

Junio 2009 – Actual

**SOLUCIONES AL INSTANTE S.A.S**

SOCIO FUNDADOR – PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA

BOGOTA - COLOMBIA

[www.comercializadorasai.com](http://www.comercializadorasai.com)

Empresa dedicada a la administración de facilites (edificaciones), a través del suministro y prestación de servicios de líneas de oficina, papelería, aseo y cafetería. Diseño y construcción de oficinas abiertas en carpintería, carpintería metálica y vidrio. Remodelación y obra civil empresarial. Mantenimiento locativo en redes eléctricas, plomería, hidráulico, cubierto y exterior. Suministro de elementos de seguridad industrial y tecnología.

ENERO 2004 – OCTUBRE 2013

**MEDICOS ASOCIADOS S.A.**

MIEMBRO JUNTA DIRECTIVA

VICEPRESIDENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO – DIRECTOR CONTROL INTERNO

BOGOTA - COLOMBIA

[www.mediasociados.com.co](http://www.mediasociados.com.co)

Médicos Asociados es una empresa prestadora de servicios de salud (IPS) de primer a tercer nivel de atención, a través de 3 clínicas y más de 20 centros médicos con cobertura en Bogotá, Cundinamarca, Tolima, Boyacá, Meta, Entes territoriales. Fundada en 1978, cuenta hoy día con una planta de 2.200 empleados directos y 300 indirectos.

- Representante Legal, encargado de la planeación y ejecución del direccionamiento estratégico de la organización. Administración, evaluación y seguimiento al mapa de procesos organizacional, procesos misionales médico-asistenciales y procesos de apoyo a la gestión empresarial.
- Responsable de la gestión de tesorería, radicación de cuentas, cuentas por pagar, contabilidad, cartera y contabilidad.
- Responsable por los presupuestos de las diferentes unidades de negocio y centros de costos que conforman la empresa. Estructuración del esquema de costos, informes de resultados financieros y corporativos. Seguimiento minucioso al costo operativo, a los ingresos y a la administración del flujo de caja.
- Autorizador de adquisición de tecnología, equipamiento biomédico, activos fijos e inmuebles, parque automotor, compras administrativas.
- Liderar la implementación de proyectos estratégicos para el mejoramiento continuo de los procesos e interdependencia de servicios alineados con los objetivos estratégicos, así:
  - Presentación de licitaciones con el estado, seguimiento y vigilancia al cumplimiento de términos de referencia y los servicios prestados.
  - Modernización de la plataforma tecnológica y de sistemas de información de la organización.
  - Director ejecutivo para el proyecto de sistematización integral con 24 meses de duración, para todos los procesos de la organización, consistente en 4 etapas, planeación, construcción, implementación y cierre. Levantamiento del proceso licitatorio para la búsqueda, selección y contratación del proveedor de sistemas de información para la organización.
  - Líder del proceso de planificación para la certificación del sistema de gestión de calidad ISO 9001-2008, para todos los servicios ambulatorios, y la cual ha sido renovada todos los años durante mi permanencia en la organización.
  - Diseño y puesta en marcha del área de control interno de la empresa. Planificación, ejecución, y cierre de informes. Sustentación y presentación a la junta directiva. Coordinación y administración de los grupos de auditoría médica y administrativa.
  - Definición de políticas y montaje de la convocatoria anual de compras y suministros para las necesidades de las clínicas y centros médicos por un valor de 40 mil millones de pesos.

*Referencias disponibles a solicitud del interesado.*